

JUDEȚUL VRANCEA

PRIMĂRIA COMUNEI VIZANTEA-LIVEZI

Telefon 0237/264277, 0237/264281

## ANUNȚ CONCURS

### PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL DE CONDUCERE- ADMINISTRATOR PUBLIC

Primăria comunei Vizantea-Livezi, județul Vrancea, anunță scoaterea la concurs a postului contractual de conducere vacant -administrator public.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar-vacant, candidații trebuie să îndeplinească condițiile art.3 din Legea nr.286/2011, modificată și completată de HG nr.1027/2014.

#### Condiții generale:

1. Are cetățenia română și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
4. Are capacitate deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și de vechime precum și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni cu excepția situației în care ar interveni reabilitarea;
8. Nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

#### Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul administrației publice, studii juridice, studii economice și studii tehnice;
- minim 1 an vechime în specialitatea studiilor;
- cunoștințe operare calculator-nivel mediu;
- cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- experiență în administrația publică.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 10 zile lucratoare de la apariția anunțului în Monitorul Oficial, la sediul Primăriei Vizantea-Livezi, între orele 9-15 și trebuie să conțină următoarele:

- cerere pentru participare la concurs adresată primarului comunei Vizantea-Livezi, județul Vrancea;
- declarație pe proprie răspundere care să ateste că nu a fost și nu este urmărit penal;
- copie legalizată act identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii legalizate după documentele care să ateste nivelul studiilor și al altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care să ateste îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conform cu originalul;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică corespunzătoare eliberată de medicul de familie al candidatului;
- curriculum vitae în format european care să ateste locurile de muncă în care a mai frecventat.

Informații suplimentare la tel.nr.0237/264277-Resurse umane.

Concursul va avea loc în data de 2.02.2017 ,ora 11 – proba scrisă și în data de 3.02.2017-ora 11-interviul.

#### BIBLIOGRAFIE-

1. Legea nr.215/2001, Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.246/2006 pentru aprobarea Strategiei privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

7. Legea nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune a contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.477/2004 privind codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Informații suplimentare : tel .0237/264225 și 0237/264277

luni-vineri orele 8 -15

Primar,

Ciobotarub Dragos-Fanica